



KEMENTERIAN PERDAGANGAN DALAM NEGERI  
DAN KOS SARA HIDUP



SURUHANJAYA SYARIKAT MALAYSIA  
COMPANIES COMMISSION OF MALAYSIA

20  
23

LATIHAN SSM

Kursus ini dikendalikan dalam Bahasa Melayu

# BENGGKEL DAN PERUNDINGAN PERAKAUNAN KOMPREHENSIF UNTUK PEMILIK-URUS PERUSAHAAN MIKRO KECIL DAN SEDERHANA (PMKS)

## SINOPSIS KURSUS

Bengkel dan Perundingan Perakaunan Komprehensif ini dibangunkan untuk mendedahkan kepada pemilik-urus Perusahaan Mikro Kecil dan Sederhana (PMKS) berkenaan ilmu pengetahuan dan kemahiran berkaitan cabang-cabang perakaunan yang menyeluruh meliputi aspek pengesanan, perekodan transaksi, penyediaan penyata kewangan, penggunaan maklumat perakaunan dan pencukuaian. Semua cabang perakaunan ini akan dipermudahkan dengan menggunakan perisian MS Excel. Pemilik-urus PMKS akan dapat memahami dan mengaplikasikan dengan tepat teknik-teknik pelbagai cabang perakaunan dalam menyediakan maklumat berkaitan perniagaan. Maklumat perakaunan yang tepat akan membolehkan pemilik-urus PMKS membuat keputusan-keputusan dalaman dan luaran yang penting untuk pembangunan, perancangan dan seterusnya kejayaan perniagaan.

# BENGGKEL DAN PERUNDINGAN PERAKAUNAN KOMPREHENSIF UNTUK PEMILIK-URUS PERUSAHAAN MIKRO KECIL DAN SEDERHANA (PMKS)

## OBJEKTIF KURSUS

Objektif utama bengkel dan perundingan ini adalah untuk mendedahkan kepada pemilik-urus PMKS mengenai cabang-cabang ilmu dan kemahiran perakaunan yang komprehensif:

1. Mendedahkan kepada peserta asas perakaunan yang perlu dipraktikkan dalam perniagaan;
2. Memahami teknik pengkosan produk/perkhidmatan berdasarkan jenis pengeluaran/perkhidmatan;
3. Memahami teknik perekodan transaksi perniagaan dan menyediakan penyata kewangan;
4. Memahami analisis kos volum untung (KVU);
5. Memahami penggunaan maklumat perakaunan melalui pelbagai bentuk analisis penyata kewangan;
6. Memahami implikasi percukaian dan zakat dalam perniagaan; dan
7. Memahami penggunaan Aplikasi MS Excel sebagai perisian penting dan mudah dalam perniagaan.

## KANDUNGAN KURSUS

Kursus ini mengandungi 7 modul iaitu:

- Modul 1: Asas Perakaunan;
- Modul 2: Pengkosan Produk dan Perkhidmatan;
- Modul 3: Perekodan Urusniagaan dan Penyediaan Penyata Kewangan;
- Modul 4: Analisis Kos Volum Untung;
- Modul 5: Penggunaan Penyata Kewangan;
- Modul 6: Cukai dan Zakat Perniagaan; dan
- Modul 7: Asas MS Excel dan Jadual PIVOT.

## HASIL PEMBELAJARAN

Di akhir kursus ini, para peserta pemilik-urus PMKS diharapkan akan dapat:

1. Memahami asas perakaunan yang perlu dipraktikkan dalam perniagaan;
2. Mengira kos produk/perkhidmatan berdasarkan jenis pengeluaran/perkhidmatan;
3. Mempraktikkan teknik perekodan transaksi perniagaan dan menyediakan penyata kewangan;
4. Mengaplikasikan analisis kos volum untung (KVU) untuk membuat perancangan perniagaan;
5. Menganalisis penyata kewangan bagi tujuan penilaian prestasi dan perancangan perniagaan;
6. Menguruskan percukaian dan zakat dalam perniagaan; dan
7. Mengaplikasikan penggunaan perisian MS Excel sebagai perisian penting dan memudahkan dalam operasi perniagaan.

## KUMPULAN SASARAN

Pemilik-urus PMKS yang mengeluarkan produk atau memberikan perkhidmatan.

## MAKLUMAT PENCERAMAH



**PROF. MADYA DR. NATRAH SAAD,**  
Prof. Madya, TISSA-UUM  
Bidang Pengkhususan: Percukaian



**PROF. MADYA DR. HASLINDA HASSAN,**  
Prof. Madya, TISSA-UUM  
Bidang Pengkhususan: Sistem Maklumat Perakaunan



**DR. MUHAMMAD ROSNI AMIR HUSSIN,**  
Pensyarah Kanan, TISSA-UUM  
Bidang pengkhususan: Perakaunan Pengurusan



Atas Talian

## MAKLUMAT PENTADBIRAN

<b>Tarikh</b>	19, 20 & 21 September 2023	
<b>Tempat</b>	Atas talian ( <i>Online</i> )	
<b>Masa</b>	9.00 pagi – 5.00 petang	
<b>Kaedah Pembelajaran</b>	Bengkel dan Sesi Konsultansi	
<b>Yuran</b>	RM1,500.00	Standard
	RM1,200.00	<i>Licensed Secretary Member of MAICSA, MIA, Malaysian Bar, MACS, MICPA, Sabah Law Society &amp; Advocates Assoc. of Sarawak</i>
<b>Mata CPE SSM</b>	24 mata	

# BENGGEL DAN PERUNDINGAN PERAKAUNAN KOMPREHENSIF UNTUK PEMILIK-URUS PERUSAHAAN MIKRO KECIL DAN SEDERHANA (PMKS)

## BAGAIMANA UNTUK MENDAFTAR?

1

Pendaftaran hanya secara online di <https://e-comtrac.ssm.com.my>

2

### PENGGUNA BARU (Login kali Pertama)

- Klik **"SIGN UP"**
- Masukkan maklumat pendaftaran
- Klik **"REGISTER"**
- Masukkan **"USERNAME"** dan **"PASSWORD"**

### PENGGUNA SEDIA ADA SSM EzBiz

- Masukkan **"USERNAME"** dan **"PASSWORD"**
- Klik **"SIGN IN"**

3

- Pilih latihan
- Semak 'Available Seat'
- Klik 'Add Participant'
- Masukkan maklumat peserta
- Klik 'Submit'
- Semak maklumat peserta
- Klik 'Submit Payment'

**Nota:** Sila hantar permohonan anda dalam tempoh 15 minit. Jika tidak transaksi anda akan dibatalkan oleh sistem secara automatik dan anda akan kehilangan tempat duduk. Sila mohon semula jika anda ingin meneruskan pendaftaran. bayaran penuh hendaklah dibuat semasa pendaftaran.

# BENGGEL DAN PERUNDINGAN PERAKAUNAN KOMPREHENSIF UNTUK PEMILIK-URUS PERUSAHAAN MIKRO KECIL DAN SEDERHANA (PMKS)

## TERMA & SYARAT UNTUK PENDAFTARAN PROGRAM LATIHAN ANJURAN BAHAGIAN AKADEMI LATIHAN DAN PENGURUSAN PENGETAHUAN (BALPP)

### Mod Pembayaran

- Semua pendaftaran program latihan WAJIB dilakukan melalui e-COMTRAC. Selepas pendaftaran, peserta dianggap telah membaca dan bersetuju dengan terma dan syarat ini.
- Pembayaran secara tunai dan cek tidak diterima berkuatkuasa mulai Januari 2021.

### Pautan Akses Webinar

- E-mel notifikasi beserta pautan untuk mengakses webinar akan dihantar sekurang-kurangnya 24 jam sebelum webinar bermula.
- Pautan yang diberi adalah khusus untuk peserta berdaftar dan tidak boleh diberikan atau dikongsikan dengan individu lain.

### Sijil Penyertaan

- Peserta yang menghadiri program latihan sepenuhnya akan diberikan Sijil Penyertaan selepas bayaran diterima.
- Peserta hanya dibenarkan menghadiri SATU program latihan sehari untuk layak mendapat sijil penyertaan. Permohonan tuntutan bayaran balik fi tidak akan dilayan sekiranya anda mendaftar lebih daripada satu program latihan yang dilaksanakan pada tarikh yang sama.
- SSM mengenakan caj pentadbiran sebanyak RM30.00 bagi setiap salinan untuk sebarang penggantian sijil berikutan kesilapan nama atau nombor kad pengenalan yang telah diisi oleh peserta / wakil semasa pendaftaran atau kehilangan sijil, dsb.

### Pembatalan / Ketidakhadiran

- Tiada permohonan tuntutan bayaran balik akan dilayan sekiranya peserta gagal menghadiri sesuatu program latihan.
- Pertukaran peserta yang telah didaftarkan adalah tidak dibenarkan.

### Pertukaran

Sebarang pertukaran fi pendaftaran ke program latihan lain adalah tidak dibenarkan.

### Notis Perlindungan Data Peribadi

Maklumat peribadi anda dan maklumat lain yang diberikan dalam permohonan ini termasuklah maklumat tambahan yang anda kemukakan kemudian mungkin akan digunakan dan diproses oleh BALPP / SSM sebagai rujukan pada masa akan datang untuk berkomunikasi dengan anda mengenai program / acara kami. Selaras dengan Akta Perlindungan Data Peribadi 2010, kami ingin mendapatkan izin dan persetujuan anda untuk menggunakan data peribadi anda. Sekiranya anda tidak setuju dengan pemrosesan dan pendedahan data peribadi anda, sila e-mel kepada kami di [comtrac@ssm.com.my](mailto:comtrac@ssm.com.my).

### Pembangunan Sumber Manusia Berhad

Suruhanjaya Syarikat Malaysia adalah penyedia latihan berdaftar PSMB di bawah GOV1000117857. Latihan ini boleh dituntut di bawah Skim SBL (majikan perlu memohon geran sekurang-kurangnya sehari sebelum tarikh latihan).

### Hakcipta

Bahan-bahan program latihan adalah untuk kegunaan peribadi peserta sahaja. Tiada bahagian daripada bahan-bahan ini yang boleh disimpan, diterbitkan semula atau dihantar dalam apa jua bentuk atau sebarang cara termasuk fotostat, e-mel dan rakaman tanpa sebarang keizinan bertulis daripada pengarang atau Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM). Maklumat yang terkandung dalam dokumen ini adalah betul pada masa penulisan. Penilaian dan pandangan yang dinyatakan dalam bahan-bahan ini hendaklah dilayan / dianggap semata-mata untuk maklumat dan perbincangan awam dan ia bukan merupakan nasihat rasmi. Pandangan yang diberikan adalah untuk maklumat umum bagi memberi penjelasan dan pemahaman berkenaan perkara yang dibincangkan. Ia tidak boleh digunakan sebagai alternatif kepada nasihat undang-undang khusus daripada peguam anda atau penyedia perkhidmatan profesional yang lain. Sekiranya anda mempunyai sebarang isu khusus dan / atau pertanyaan berkenaan sebarang perkara undang-undang, anda harus berunding dengan peguam anda atau penyedia perkhidmatan profesional yang lain. Walau apa pun, Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang kerosakan sama ada dalam tindakan kontrak, kecuaiian atau salah laku yang timbul daripada kandungan-kandungan dalam bahan-bahan ini.

### Penafian

SSM berhak membatalkan program latihan, meminda tarikh, tempat, penceramah atau sebarang perubahan lain disebabkan oleh keadaan yang tidak dijangka yang mungkin timbul tanpa sebarang notis terlebih dahulu kepada peserta. SSM juga berhak membuat pindaan alternatif tanpa notis awal. SSM tidak bertanggungjawab terhadap kematian, penyakit, kecederaan, kehilangan atau kerosakan mana-mana harta kepunyaan atau kerugian kewangan oleh mana-mana individu yang menghadiri program latihan, walau apapun puncanya. SSM tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang kos, kerosakan atau kerugian yang ditanggung oleh peserta akibat pindaan dan / atau pembatalan. SSM tidak bertanggungjawab terhadap integriti komputer atau peranti peserta, liputan internet jalur lebar (*internet signal bandwidth*) anda atau sebarang pertimbangan lain di luar kawalan SSM.

SSM tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang masalah atau kerosakan teknikal, termasuk, tanpa had, tindakan, ketinggalan, masalah atau kerosakan mana-mana rangkaian telefon atau talian, sistem komputer dalam talian, pelayan (*server*), peralatan komputer, perisian, kegagalan e-mel, kesesakan liputan internet (*traffic congestion*) atau mana-mana laman sesawang atau gabungannya.

Semua maklumat yang terkandung dalam brosur ini adalah betul dan tepat pada masa penerbitan.

---

## BAHAGIAN AKADEMI LATIHAN DAN PENGURUSAN PENGETAHUAN (BALPP)

### Suruhanjaya Syarikat Malaysia

Tingkat 12, Menara SSM@Sentral  
No.7, Jalan Stesen Sentral 5  
50623 Kuala Lumpur.

Tel : +603 2299 4906/ 4440/ 5308/ 4441  
Emel : [comtrac@ssm.com.my](mailto:comtrac@ssm.com.my)  
Laman web : [www.ssm.com.my](http://www.ssm.com.my)